**LATIHAN INDUSTRI**

**PELAJAR TAHUN 3 & TAHUN 4**

**FAKULTI KEJURUTERAAN**

**UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**

**TAKWIM 2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERKARA** | **BULAN** | **TARIKH** | **AKTIVITI** | **TINDAKAN** |
| **SEBELUM MENJALANI LATIHAN INDUSTRI** | Jan | 13 | Email panggilan LI | ULIM |
| 15-20 | Taklimat LI | PENYELARAS/JABATAN |
| - | Pelajar mencari tempat LI | PENYELARAS/PELAJAR |
| Feb | - |
| Mac | 1 | Penyediaan Rancangan Pengajaran (RP) di SMP  **(Pelajar Tahun 4)** | PENYELARAS |
| 20 | Daftar semester 2 (E\*\*4911)  **(Pelajar Tahun 4)** | PELAJAR |
| 21 | Pelajar mengisi borang CIDB (Online) | PELAJAR/JABATAN |
| April | 20/21 | Kursus CIDB kepada pelajar (Online) | PELAJAR |
| Mei , Jun, Julai | 1 | Penghantaran *Indemnity Letter*, TPP, NDA | PELAJAR |
| Mei | 20 | Kemaskini maklumat penempatan LI pelajar (daripada jabatan) | JABATAN/ULIM |
| Jun | 5 | Edaran borang-borang kepada pelajar /capaian di dalam web | ULIM |
| 20 | Taklimat akhir LI setiap Jabatan | JABATAN/ULIM |
| Julai | 1 | Mesyuarat bersama penyelaras LI Jabatan | ULIM/PENYELARAS |
| **SEMASA MENJALANI LATIHAN INDUSTRI** | Julai | 25 | Pelajar lapor diri di organisasi | PELAJAR |
| Ogos | 5 | Terima borang lapor diri | JABATAN/ULIM |
| Sept | - | Lawatan ke organisasi | JABATAN |
| - | Jabatan lengkapkan data maklumat pelajar LI | JABATAN |
| - | Penyediaan Rancangan Pengajaran(RP) di SMP | PENYELARAS |
| **SELEPAS MENJALANI LATIHAN INDUSTRI** | Okt | 9 | Tamat LI | PELAJAR |
| 10 | Daftar semester 1 (E\*\*4911) | PELAJAR |
| Edaran Exit Survey LI | ULIM/PELAJAR |
| - | Pembentangan LI  **(Pelajar Tahun 4)**  **\*Sebelum Tarikh Akhir Senat bagi Kemasukan Markah** | PELAJAR/JABATAN |
| - | Mengisi markah dalam SMP dan laporan CAS CAM  **(Pelajar Tahun 4)**  **\*Sebelum Tarikh Akhir Senat bagi Kemasukan Markah** | PENYELARAS |
| Nov | - | Pembentangan LI | PELAJAR/JABATAN |
| Dis | - | Mengisi maklumat dalam pelajar dalam MyMohes | ULIM |
| Jan 2023 | - | Mengisi markah dalam SMP dan laporan CAS CAM | PENYELARAS |